

ДОГОВОР № 250599
на оказание услуг по обеспечению питанием обучающихся

г. Тюмень

«31» августа 2018г

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 83 города Тюмени (далее - МАОУ гимназия № 83 города Тюмени), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Мальцевой Светланы Сергеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», «Учреждение», с одной стороны и

Общество с ограниченной ответственностью «ОМС-Лечебное питание» (далее – ООО «ОМС – Лечебное питание») в лице генерального директора Ланова Максима Михайловича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор заключен в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», по результатам открытого конкурса.

1.2. Исполнитель обязуется в установленный настоящим договором срок по заданию Заказчика оказать услуги по обеспечению питанием обучающихся Учреждения, а Заказчик обязуется оплатить данные услуги.

1.3. В целях оказания услуг по настоящему договору Заказчик передает Исполнителю в безвозмездное пользование часть недвижимого имущества (помещение столовой, пищеблока) согласно Плану-схеме (Приложение 1 к настоящему договору), расположенного по адресу:

Корпус 1: 6250062, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Революции, д.199,

Корпус 2: 6250007, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Союзная, д.135.

1.4. В целях оказания услуг по настоящему договору Заказчик передает Исполнителю в безвозмездное пользование движимое имущество (оборудование, инвентарь) в соответствии с перечнем, (Приложение 2 к настоящему договору). Имущество передается Исполнителю в технически исправном состоянии, обеспечивающем его использование в целях оказания услуг по настоящему договору, на момент его передачи Исполнителю.

Движимое и недвижимое имущество, передаваемое Заказчиком Исполнителю, по тексту настоящего договора именуется «имущество».

1.5. Имущество принадлежит Заказчику на праве оперативного управления.

1.6. Место оказания услуг:

Корпус 1: 6250062, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Революции, д.199,

Корпус 2: 6250007, Российская Федерация, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Союзная, д.135.

1.7. Период (срок) оказания услуг: с **01.09.2018 года по 31.08.2019 года.**

1.8. Имущество предоставляется Исполнителю на срок оказания услуг по настоящему договору.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Организация питания обучающихся осуществляется по месту нахождения Заказчика, в помещениях, предоставленных Исполнителю Заказчиком на условиях настоящего договора, силами и за счет средств Исполнителя.

2.2. Услуга по обеспечению питанием обучающихся должна соответствовать требованиям:

- Федерального закона от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Закона Российской Федерации от 07.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правил оказания услуг общественного питания, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 15.08.97 № 1036;
- ГОСТ 30390-2013 "Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия";
- ГОСТ 31984-2012 "Услуги общественного питания. Общие требования";
- СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования";
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- ГОСТ 30524-2013 "Услуги общественного питания. Требования к персоналу";
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических мероприятий»;

- СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;
- Положения об обеспечении питанием обучающихся государственных и муниципальных организаций, расположенных в Тюменской области, утвержденного Постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 423-п;
- Положения о мерах социальной поддержки при организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, а также организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденного Постановлением Правительства Тюменской области от 16.10.2013 № 439-п;
- Технического регламента ТС "О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания" (ТР ТС 027/2012) (принят решением Совета Евразийской экономической комиссии от 15 июня 2012 г. N 34)
- Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 029/2012 "Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств";
- Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 021/2011 "О безопасности пищевой продукции";
- Технического регламента Евразийского экономического союза "О безопасности рыбы и рыбной продукции" (ТР ЕАЭС 040/2016) (принят Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18 октября 2016 г. N 162);
- Технического регламента ТС "Пищевая продукция в части ее маркировки" (ТС ТР ТС 022/2011) (утв. решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. N 881);
- Технического регламента Таможенного союза ТС 005/2011 "О безопасности упаковки";
- Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 007/2011 "О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков";
- Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 023/2011 "Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей";
- Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 024/2011 "Технический регламент на масложировую продукцию";
- Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 033/2013 "О безопасности молока и молочной продукции";
- Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 034/2013 "О безопасности мяса и мясной продукции";
- иных действующих нормативных актов, санитарных норм и правил, технических регламентов, государственных стандартов и технологических нормативов, технических условий, правил и норм пожарной безопасности и производственной санитарии, нормативным требованиям охраны труда, имеющих отношение к организации общественного питания, питания детей.

2.3. В случае, если в период срока действия настоящего договора, документы, указанные в пункте 2.2. настоящего договора, прекратят свое действие, Исполнитель при оказании услуг по настоящему договору должен руководствоваться действующими документами, регламентирующими порядок организации общественного питания, питания детей.

2.4. Исполнитель организует ежедневное полноценное горячее питание по классам (группам) и категориям обучающихся в соответствии с режимом учебных занятий, согласно графику, утвержденному руководителем Заказчика. Количество порций в сутки определяется на основании ежедневной заявки Заказчика, подаваемой в определенном Сторонами порядке, в том числе с использованием информационной системы «Учет питания» (далее – ИС «Учет питания»).

2.5. Исполнитель обеспечивает питание по примерному 20-ти дневному меню, согласованному руководителем Заказчика и территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор в соответствии с рекомендуемой санитарными правилами формой составления примерного меню, а также меню-раскладки, содержащие количественные данные о рецептуре блюд. Примерное меню составляется на основе рекомендуемой массы порций блюд и потребности в пищевых веществах и энергии обучающихся, с учетом требований санитарных правил, сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся. При разработке примерного меню учитывается: продолжительность пребывания обучающихся в учреждении, возрастная категория и физические нагрузки обучающихся. При разработке меню для питания обучающихся предпочтение отдается свежеприготовленным блюдам, не подвергающимся повторной термической обработке, включая разогрев замороженных блюд.

2.6. Потребительские свойства блюд, кулинарных изделий, пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, их органолептические свойства, включая внешний вид, оформление, потребительская упаковка пищевых продуктов, используемых в питании, масса (объем порций) должны соответствовать ГОСТ «Общественное питание. Кулинарная продукция, реализуемая населению. Общие технические условия», а также стандартам организации и техническим документам (технические условия, технологические инструкции, рецептуры, технико-технологические карты и т.п.), прошедшим санитарно-эпидемиологическую экспертизу в установленном порядке и имеющим санитарно-эпидемиологическое заключение органов, уполномоченных

осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

2.7. Питание должно быть разнообразным и исключать повторы одинаковых блюд и кулинарных изделий в течение 2-3 смежных дней.

2.8. Показатели безопасности и пищевой ценности поставляемых (используемых при обеспечении питанием) пищевых продуктов должны соответствовать нормативным документам Российской Федерации, показатели качества - национальным стандартам Российской Федерации для аналогичных видов пищевых продуктов; маркировка (информация для потребителей), размещаемая на каждой единице транспортной и потребительской тары, должна соответствовать требованиям нормативных документов Российской Федерации.

2.9. Не допускается использование продукции, содержащей генно-модифицированные организмы (ГМО). На используемые продукты питания в установленном порядке предоставляются протоколы исследования пищевой продукции на отсутствие ГМО в соответствии с ГОСТ 52174-2003.

2.10. При включении в меню кулинарных изделий в индивидуальной упаковке Исполнитель должен гарантировать, что упаковка изготовлена из материалов, разрешенных территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, для продуктов питания.

2.11. Питание обучающихся должно соответствовать принципам щадящего питания, предусматривающим использование определенных способов приготовления блюд, таких как варка, приготовление на пару, тушение, запекание, и исключать продукты с раздражающими свойствами.

2.12. Завтрак должен состоять из закуски, горячего блюда и горячего напитка, с включением овощей и фруктов. Обед должен включать закуску, первое, второе (основное горячее блюдо из мяса, рыбы или птицы) и сладкое блюдо. В качестве закуски используется салат из огурцов, помидоров, свежей или квашеной капусты, моркови, свеклы и т.п. с добавлением свежей зелени. В качестве закуски допускается использовать порционированные овощи (дополнительный гарнир). Для улучшения вкуса в салат можно добавлять свежие или сухие фрукты: яблоки, чернослив, изюм и орехи. При приготовлении блюд используется только йодированная соль. В рацион питания обучающихся включаются витаминизированный хлеб и хлебобулочные изделия.

2.13. Каждая партия поставляемой продукции должна сопровождаться документами, удостоверяющими ее качество и безопасность, что подтверждается сертификатами соответствия/декларациями о соответствии, удостоверениями качества и безопасности, ветеринарными свидетельствами (на животноводческое сырье), санитарно-эпидемиологическими заключениями на продукцию (товар) (при поставке).

2.14. Наряду с основным питанием Исполнитель организует дополнительное питание обучающихся через буфет (реализация мучных кондитерских и булочных изделий, пищевых продуктов в потребительской упаковке), в условиях свободного выбора и в соответствии с рекомендуемым санитарными правилами ассортиментом дополнительного питания. Ассортимент дополнительного питания утверждается руководителем Исполнителя и согласовывается с территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

2.15. Реализация напитков, воды через буфет осуществляется в потребительской таре, емкостью не более 500 мл. Разливать напитки в буфете не допускается.

2.16. Исполнитель осуществляет оказание услуг с использованием ИС «Учет питания».

Взаимодействие с ИС «Учет питания» осуществляется по направлениям:

- загрузка меню в ИС «Учет питания»;
- получение информации о заказах;
- контроль движения денежных средств, квитирование.

2.17. Организация питания обучающихся в период учебного года, а также в каникулярный период в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей осуществляется в соответствии с настоящим договором, а также на основании договоров на организацию питания, заключенных между Заказчиком, Исполнителем, учащимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Исполнитель в течение 3-х дней со дня передачи ему Заказчиком договоров на оказание услуг по организации питания обучающимся в соответствии с абзацем первым настоящего пункта обязан подписать их передать экземпляры Заказчика, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Заказчику.

Договоры с учащимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся заключаются на условиях, установленных настоящим договором.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Обеспечить питание обучающихся в соответствии с условиями настоящего договора и нормативных документов.

3.1.2. Разработать ежедневное меню на основании сформированного примерного 20 дневного меню, включающее распределение перечня блюд, кулинарных, мучных, кондитерских и хлебобулочных изделий по отдельным приемам пищи (завтрак, обед, полдник и т.д.).

3.1.3. Разрабатывать меню-раскладки, содержащие количественные данные о рецептуре блюд.

3.1.4. Ежедневно в обеденном зале вывешивать утвержденное Заказчиком меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий.

3.1.5. Осуществлять прием пищевых продуктов и продовольственного сырья при наличии соответствующих документов, подтверждающих их качество и безопасность, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечить наличие указанных документов на месте оказания услуг и представлять их по требованию Заказчика.

3.1.6. Сохранять документацию, удостоверяющую качество и безопасность продукции, а также результаты лабораторных исследований сельскохозяйственной продукции до окончания использования сельскохозяйственной продукции.

3.1.7. Осуществлять контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся, выдачу готовой пищи производить только после снятия пробы (бракеража). Проводить витаминизацию блюд под контролем медицинского работника Заказчика, а при его отсутствии - иным ответственным лицом Заказчика.

3.1.8. Использовать предоставленное ему в пользование Заказчиком имущество в соответствии с целями, указанными в настоящем договоре.

3.1.9. Допускать беспрепятственно, в любое время суток, в переданное помещение представителей Заказчика, служб, контролирующих соблюдение законов и норм, касающихся порядка использования и эксплуатации зданий и сооружений, служб, эксплуатирующих инженерные сети, электросети и т.п., экстренных, аварийных служб.

3.1.10. Содержать помещения, предоставленные Заказчиком в безвозмездное пользование в целях оказания услуг (за исключением зала приема пищи) в порядке и чистоте в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к организациям общественного питания.

3.1.11. Обеспечить весь комплекс действий, необходимый для обеспечения питанием обучающихся, в том числе:

наличие в штате квалифицированных поваров;

закупку высококачественных продуктов питания в требуемых объемах;

приготовление рационов питания;

транспортную доставку и разгрузку сырья и готовой продукции с выполнением всех санитарно-гигиенических норм и правил, и в соответствии с меню;

хранение продуктов питания в соответствии с установленными требованиями.

3.1.12. Привлекать к приготовлению, порционированию и раздаче кулинарных изделий, проведению санитарной обработки и дезинфекции оборудования, посуды и инвентаря персонал, в должностные обязанности которого входят указанные виды деятельности.

3.1.13. Допускать к работе только тех работников, которые прошли обязательные периодические медицинские осмотры в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, имеют профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, профилактические прививки в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям.

3.1.14. Обеспечить соблюдение своими сотрудниками, находящимися на территории Заказчика, действующих санитарных правил, противопожарных норм и правил, требований охраны труда и техники безопасности, правил деловой этики и служебного поведения, личной гигиены.

3.1.15. Обеспечить производственный контроль качества выпускаемой продукции, условий труда на рабочих местах персонала в соответствии с требованиями законодательства, санитарных правил, производить входной контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки, контроль качества продукции на выходе, производить оплату расходов за счет собственных средств на основании договора с санитарно-технологической лабораторией.

3.1.16. Осуществлять вывоз и утилизацию полученных от приготовления пищи отходов, очистку и обработку контейнеров раствором моющего средства в соответствии с требованиями санитарных правил.

3.1.17. Принять в безвозмездное пользование недвижимое и движимое имущество на период оказания услуг в соответствии с приложениями № 1, 2 к настоящему договору.

3.1.18. Представлять по требованию Заказчика любую информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему договору.

3.1.19. Обеспечить столовую посудой, столовыми приборами, кухонным инвентарем (в случае если посуды, столовых приборов, кухонного инвентаря, переданного Заказчиком Исполнителю в соответствии с настоящим договором, будет недостаточно в целях надлежащего оказания услуг); спецодеждой для работников Исполнителя, моющими (чистящими) средствами в соответствии с действующими нормами оснащения, канцелярскими принадлежностями и товарами за счет своих средств.

3.1.20. Выполнять законные постановления, предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, и его территориальных органов, иных контрольных и надзорных органов.

3.1.21. Обеспечить наличие в месте оказания услуг следующих документов: заявки на питание, журнал учета фактической посещаемости столовой детей, бракеражные журналы, книга меню (копии меню), технологические и технико-технологические карты на блюда и изделия; приходные документы на продукцию, документы, удостоверяющие качество поступающего сырья, полуфабрикатов, продтоваров (сертификаты соответствия, удостоверения качества, накладные с указанием сведений о сертификатах, датах изготовления и

реализации продукции), книга отзывов и предложений, журнал здоровья и осмотра сотрудников, информация об Исполнителе и услугах, копии медицинских книжек на работников, осуществляющих трудовую функцию в Учреждении, иные документы, предусмотренные законодательством и санитарными правилами.

3.1.22. Проводить санитарно-просветительные работы с персоналом путем проведения семинаров, бесед, лекций.

3.1.23. Безвозмездно устранять по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшившее их качество.

3.1.24. В течение пяти рабочих дней с момента заключения настоящего договора, но не позднее даты начала оказания услуг, предоставить Заказчику:

- список работников столовой (пищеблока);
- копии санитарных книжек работников столовой (пищеблока),
- документы, подтверждающие квалификацию сотрудников (документы об образовании),
- документы, подтверждающие обязательное прохождение периодических медицинских осмотров работников;

- диплом о профессиональном образовании по специальностям, относящимся к информационно-коммуникационным технологиям и (или) сертификата обучения по программам по повышению компьютерной грамотности не менее 20 часов, выданного организацией, имеющей лицензию на право ведения образовательной деятельности по программам дополнительного образования (на сотрудника, ответственного за работу с ИС «Учет питания»).

3.1.25. Назначить ответственное лицо для взаимодействия с Заказчиком в процессе оказания услуг по настоящему договору, ответственное лицо за ведение учета питания в ИС «Учет питания», а также для взаимодействия в момент сложившихся аварийных и других чрезвычайных ситуаций. Предоставить Заказчику информацию об ответственных лицах, в том числе ФИО, должность, контактный телефон или домашний адрес в течение пяти рабочих дней с момента заключения настоящего договора, но не позднее даты начала оказания услуг.

3.1.26. В наглядной и доступной форме довести до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников Заказчика необходимую и достоверную информацию об оказываемых Исполнителем услугах. Информация о продукции и об услугах доводится до сведения обучающихся и работников учреждения посредством меню (ассортимента) продукции, которое вывешивается в местах ее реализации. Информация должна содержать: перечень услуг и условия их оказания; фирменное наименование (наименование) предлагаемой продукции с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов; сведения о весе (объеме) порций готовых блюд продукции, обозначения нормативных документов, обязательным требованиям которых должны соответствовать продукция и оказываемая услуга; сведения о сертификации услуг.

3.1.27. Организовать питание обучающихся в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием в соответствии с рекомендуемыми санитарными правилами питания, Приложением 6 к настоящему договору. Приказ руководителя Заказчика, предусматривающий период работы детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием доводится до Исполнителя не позднее чем за 5 календарных дней до начала каждой смены лагеря.

3.1.28. В течение 3 рабочих дней после истечения срока действия настоящего договора или досрочного его прекращения вернуть переданное имущество по акту возврата переданного имущества в исправном состоянии, с учетом нормального износа (Приложение 4 к настоящему договору).

3.1.29. Нести расходы по профилактическому и текущему ремонту технологического оборудования, переданного Заказчиком в пользование Исполнителю в соответствии с договором, в период действия договора, с не истекшим сроком эксплуатации (службы), установленным его техническими характеристиками (технической (нормативной документацией), а в отсутствие данных о нормативных сроках эксплуатации (службы) оборудования - классификацией амортизационной группы оборудования (до завершения амортизационного периода). В случае, если ремонт оборудования обусловлен его неправильной (ненадлежащей) эксплуатацией Исполнителем, Исполнитель осуществляет его ремонт за счет собственных средств независимо от срока его эксплуатации (службы).

3.1.30. Обеспечить наличие аптечки в столовой для оказания первой медицинской помощи и ее своевременное пополнение.

3.1.31. Осуществлять сбор, обработку и передачу персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) с соблюдением требования законодательства.

3.1.32. Осуществлять сбор и обработку средств за питание с обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся путем внесения денежных средств Исполнителю наличным, безналичным способом без взимания комиссии за данные формы (способы) расчетов с соблюдением требования законодательства в соответствии с разделом 6 настоящего договора.

3.1.33. Производить уборку производственных помещений, предоставленных Заказчиком в безвозмездное пользование в целях оказания услуг (за исключением зала приема пищи), в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к организациям общественного питания.

3.1.34. Обеспечить организацию накрытия (сервировки) столов в зале приема пищи перед началом приема пищи, обслуживание питающихся в период приема пищи, уборку посуды и чистку столов после приема

пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к организациям общественного питания.

3.1.35. До начала оказания услуги обеспечить:

- подключение к ИС «Учет питания»;
- организацию защищенного канала по требованиям оператора ИС «Учет питания», размещенным на сайте оператора ИС «Учет питания» (citto.ru);
- подписание соглашения об информационном взаимодействии с оператором ИС «Учет питания»;
- предоставление списка ответственных лиц и их контактные данные оператору ИС «Учет питания».

Исполнитель осуществляет подключение к ИС «Учет питания» одним из способов:

Способ 1. Интеграция информационной системы Исполнителя, обеспечивающей учет продуктов питания, формирование меню, учет и квитирование денежных средств, с ИС «Учет питания». Исполнитель обеспечивает выполнение требований к интеграции информационной системы Исполнителя с ИС «Учет питания». Утвержденные форматы взаимодействия с ИС «Учет питания» размещены на сайте оператора ИС «Учет питания».

Способ 2. Получение доступа к рабочему месту Исполнителя в ИС «Учет питания». Исполнитель получает доступ к рабочему месту организатора питания в ИС «Учет питания» путем направления заявки оператору ИС «Учет питания». Форма заявки размещена на сайте оператора ИС «Учет питания».

3.1.36. Осуществить первичную загрузку меню в ИС «Учет питания» до 30.08.2018 на период с 01.09.2018 по 15.09.2018. Далее Исполнитель обеспечивает периодичность загрузки меню — не менее 2 раз в месяц на 15 учебных дней.

Исполнитель осуществляет загрузку меню с учетом предоставления на выбор не менее 2 комплексов и дополнительного меню (не менее 15 блюд) с учетом видов питания и льгот, определенных Заказчиком.

3.1.37. Обеспечить организацию службы поддержки на территории города Тюмени для пользователей ИС «Учет питания» в части:

- консультирования по меню;
- консультирования в части пополнения лицевых счетов, обучающихся;
- осуществления претензионной работы.

3.1.38. Назначить ответственное лицо за работу с использованием ИС «Учет питания», имеющего навыки работы с персональным компьютером.

Ответственное лицо за работу с использованием ИС «Учет питания» должно иметь профессиональное образование по направлению специальностей, относящимся к информационно-коммуникационным технологиям и (или) сертификат обучения по программам по повышению компьютерной грамотности не менее 20 часов, выданный организацией, имеющей лицензию на право ведения образовательной деятельности по программам дополнительного образования.

3.1.39. Оказывать в период действия настоящего договора услуги питания работникам Учреждения. Обеспечивать возможность выбора блюд из меню, разработанного для обучающихся, по цене, установленной настоящим договором. Оплата услуг питания осуществляется работниками Учреждения самостоятельно в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего договора.

3.1.40. Обеспечивать выбор меню для питания обучающихся в течение учебного года (не менее 2 комплексов) и дополнительного меню (не менее 15 блюд) с учетом видов питания и льгот, определенных Заказчиком.

3.1.41. Обеспечить осуществление возврата остатка денежных средств на лицевом счете ИС «Учет питания» учащегося в случае отказа от питания (расторжения настоящего договора, а также договора на организацию питания, заключенного с обучающимся, родителем несовершеннолетнего учащегося), окончания срока оказания услуг (выдача наличных, перечисление по указанным реквизитам) без комиссии для учащегося, родителя несовершеннолетнего учащегося в течение 5 банковских дней.

3.1.42. Обеспечить организацию выездного претензионного центра в помещении оказания услуги не менее 2-х раз в неделю с режимом работы не менее 4-х часов в день.

3.1.43. Осуществлять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами для организаций общественного питания в рамках настоящего договора.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Получать от Заказчика разъяснения по всем вопросам, возникающим в ходе оказания услуг, и любую дополнительную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему договору.

3.2.2. Требовать от Заказчика надлежащего выполнения условий настоящего договора.

3.2.3. С письменного согласия Заказчика производить улучшения помещения.

3.3. Исполнитель не вправе сдавать переданное по настоящему договору имущество как в целом, так и частично в пользование третьим лицам, передавать свои права и обязанности по настоящему договору другому лицу, предоставлять имущество в безвозмездное пользование, вносить его в залог, в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

3.4. Исполнитель не вправе использовать имущество или его часть для осуществления деятельности, не связанной с оказанием услуг по настоящему договору.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик обязуется:

4.1.1. На период оказания услуг по акту приема-передачи имущества (Приложение № 3 к настоящему договору) предоставить Исполнителю помещения и находящееся в них технологическое и иное оборудование, принадлежащее Заказчику на праве оперативного управления, в безвозмездное пользование, позволяющие осуществлять приготовление безопасной, и сохраняющей пищевую ценность, кулинарной продукции, и ее реализацию.

4.1.2. Создать в условия для соблюдения персоналом Исполнителя правил личной гигиены.

4.1.3. Ежедневно предоставлять Исполнителю сведения о количестве обучающихся, которые будут получать питание в столовой посредством ИС «Учет питания».

4.1.4. Предоставлять Исполнителю сведения, материалы и документы, необходимые для надлежащего оказания услуг.

4.1.5. Принять и оплатить оказанные ему услуги в сроки и в порядке, установленные настоящим договором.

4.1.6. Назначить ответственного за организацию питания обучающихся, в том числе за ведение учета фактически питающихся детей.

4.1.7. Нести расходы на содержание переданного Исполнителю недвижимого имущества в целях оказания услуг по настоящему договору.

4.1.8. Осуществлять капитальный и текущий ремонты помещений для приготовления и приема пищи.

4.1.9. Осуществлять профилактический и текущий ремонт технологического оборудования, переданного Заказчиком в пользование Исполнителю в соответствии с договором, в период действия договора, с истекшим сроком эксплуатации (службы), установленным его техническими характеристиками (технической (нормативной документацией), а в отсутствие данных о нормативных сроках эксплуатации (службы) оборудования - классификацией амортизационной группы оборудования (после завершения амортизационного периода), за исключением случаев если ремонт оборудования обусловлен его неправильной (ненадлежащей) эксплуатацией Исполнителем.

4.1.10. Обеспечить проведение работ по дезинсекции и дератизации помещений пищеблока и столовой в соответствии с действующими СанПиН за свой счет, на основании договора со специализированной организацией.

4.1.11. Осуществлять за свой счет охрану помещений столовой и помещений для приготовления пищи.

4.1.12. Утверждать совместно с Исполнителем режим (график) работы столовой. При необходимости изменения утвержденного графика, предупреждать об этом Исполнителя не позднее, чем за 3 три дня.

4.1.13. Организовать поддержание порядка в помещении столовой (обеденной зоны) во время приема пищи.

4.1.14. Установить в соответствии с нормативными документами временные интервалы (перемены) между учебными занятиями, достаточные для приема пищи обучающимися.

4.1.15. Обеспечить посещение столовой обучающимися в сопровождении классного руководителя либо иного лица.

4.1.16. Обеспечить столовую бумажными салфетками для сервировки столов, а также средствами для мытья рук обучающихся и работников Учреждения в зале приема пищи.

4.1.17. Организовать ежедневное проведение осмотра работников Исполнителя медицинским работником на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангина, катаральных явлений верхних дыхательных путей.

4.1.18. Организовывать для обучающихся работу (лекции, семинары, деловые игры, викторины, дни здоровья) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике алиментарно-зависимых заболеваний, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний.

4.1.19. Принять по акту имущество от Исполнителя по окончании срока действия договора или досрочном его прекращении.

4.1.20. Не совершать действий, препятствующих Исполнителем пользоваться переданным имуществом в установленном договором порядке.

4.2. Заказчик вправе:

4.2.1. Получать от Исполнителя устные и письменные объяснения о ходе исполнения обязательств по настоящему договору.

4.2.2. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств по настоящему договору.

4.2.3. Контролировать питание детей в целях охраны и укрепления их здоровья, в том числе:

- качество питания;
- вес (объем) порций готовых блюд и продукции;
- ассортиментный перечень продукции;
- соблюдение технологии приготовления пищи, сроков и правил хранения продуктов;
- организацию рационального питания в соответствии с действующими нормами, правилами и нормативами;

- правильность составления меню;
- соблюдение санитарных норм и требований;
- соблюдение стоимости 1 дня питания детей;
- соблюдение противопожарных норм и правил, требований по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- соблюдение условий настоящего договора;
- проверять качество поставленной продукции и при обнаружении некачественного товара потребовать от Исполнителя его замены с оформлением акта о некачественной продукции с указанием наименования товара и сроков их замены, а также обратиться в соответствующие органы для проведения независимой проверки. Для проведения проверок качества изготавливаемой продукции Заказчик вправе обратиться в уполномоченные органы государственной власти, государственные учреждения.

4.2.4. Осуществлять контроль за использованием Исполнителем помещения по назначению.

4.2.5. При осуществлении контроля Заказчик вправе требовать представления всех необходимых документов, подтверждающих надлежащее исполнение Исполнителем условий договора и соблюдения требований законодательства, регламентирующего организацию питания детей.

4.2.6. При осуществлении выездных мероприятий осуществить замену стационарного питания выдачей продуктов в потребительской таре. Заказчик обязан предупредить Исполнителя не позднее чем за 36 часов об указанной в настоящем пункте замене.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся осуществляется Исполнителем.

5.2. Контроль за организацией питания в Учреждении, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением готовой пищи осуществляет медицинский работник Заказчика.

5.3. Для контроля за качеством поступающей продукции проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья в соответствии с рекомендуемой санитарными правилами формой.

5.4. Выдача готовой пищи осуществляется только после снятия пробы. Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия в составе не менее трех человек: медицинского работника Заказчика, работника Исполнителя и представителя администрации Заказчика по органолептическим показателям (пробу снимают непосредственно из емкостей, в которых пища готовится). Результат бракеража регистрируется в "Журнале бракеража готовой кулинарной продукции" в соответствии с рекомендуемой санитарными правилами формой. Вес порционных блюд должен соответствовать выходу блюда, указанному в меню-раскладке. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков.

Состав бракеражной комиссии утверждается приказом руководителя Заказчика. Представитель Исполнителя включается в состав бракеражной комиссии по представлению руководителя Исполнителя.

5.5. Ежедневно перед началом работы медицинским работником Заказчика проводится осмотр работников Исполнителя на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангина, катаральных явлений верхних дыхательных путей. Результаты осмотра ежедневно перед началом рабочей смены заносятся в "Журнал здоровья" в соответствии с рекомендуемой санитарными правилами формой.

5.6. Витаминизация блюд проводится под контролем медицинского работника Заказчика, а при его отсутствии - иным ответственным лицом Заказчика. Дата, время витаминизации, количество порций, количество вводимого препарата из расчета суточной дозы и числа обучающихся, получающих питание, а также сведения о количестве витаминов, поступающих с искусственно витаминизированными блюдами, регистрируются Исполнителем в "Журнале витаминизации третьих и сладких блюд" в соответствии с рекомендуемой санитарными правилами формой.

5.7. Для контроля за качественным и количественным составом рациона питания, ассортиментом используемых пищевых продуктов и продовольственного сырья, медицинским работником Заказчика ведется "Ведомость контроля за питанием" в соответствии с рекомендуемой санитарными правилами формой. В конце каждой недели, или один раз в 10 дней, осуществляется подсчет и сравнение со среднесуточными нормами питания (в расчете на один день на одного человека, в среднем за неделю или за 10 дней).

5.8. С целью контроля за соблюдением условий и сроков хранения скоропортящихся пищевых продуктов, требующие особых условий хранения, Исполнителем проводится контроль температурных режимов хранения в холодильном оборудовании, с использованием термометров (за исключением ртутных). При отсутствии регистрирующего устройства контроля температурного режима во времени, информация заносится в "Журнал учета температурного режима холодильного оборудования" в соответствии с рекомендуемой санитарными правилами формой.

5.9. С целью контроля за соблюдением технологического процесса отбирается суточная проба от каждой партии приготовленных блюд. Отбор суточной пробы осуществляет работник Исполнителя (повар) в соответствии с рекомендациями по отбору проб, установленными санитарными правилами. Контроль за

правильностью отбора и условиями хранения суточных проб осуществляет медицинский работник Заказчика.

5.10. Для определения в пищевых продуктах пищевой ценности (белков, жиров, углеводов, калорийности, минеральных веществ и витаминов) и подтверждения безопасности приготовляемых блюд на соответствие их гигиеническим требованиям, предъявляемых к пищевым продуктам, а также для подтверждения безопасности контактирующих с пищевыми продуктами предметами производственного окружения, проводятся лабораторные и инструментальные исследования. Порядок и объем проводимых лабораторных и инструментальных исследований устанавливается Исполнителем в соответствии с рекомендуемой санитарными правилами номенклатурой, объемом и периодичностью проведения лабораторных и инструментальных исследований.

5.11. С целью реализации контроля за организацией питания обучающихся в Учреждении, координации работы сотрудников Учреждения, медицинского работника приказом руководителя Заказчика назначается ответственное лицо за организацией питания обучающихся.

Ответственное лицо за организацией питания обучающихся:

- а) координирует и контролирует деятельность классных руководителей по вопросам организации питания обучающихся, ведению и внесению сведений для учета питания в ИС «Учет питания»;
- б) контролирует ведение учета обучающихся, получающих питание, в том числе посредством ИС «Учет питания».

6. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Цена договора составляет **33 799 400 (тридцать три миллиона семьсот девяносто девять тысяч четыреста) рублей 00 копеек**, которая включает в себя все расходы, связанные с исполнением условий настоящего договора, в т.ч. стоимость продуктов питания, расходы на упаковку, тару, маркировку, транспортировку, приготовление блюд и организацию питания, на уплату налогов и иных обязательных платежей, установленных действующим законодательством Российской Федерации, **из них:**

6.1.1. За оказание услуги по обеспечению питанием обучающихся:

7 328 734,00 (Семь миллионов триста двадцать восемь тысяч семьсот тридцать четыре) рублей 00 копеек за счет средств субсидии из бюджета города Тюмени. Оплата производится Заказчиком ежемесячно за фактически оказанные услуги, в порядке безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре, в течение 10 банковских дней с даты предоставления последним счета, счета-фактуры (если выставление счета-фактуры является обязательным), выставленных на основании подписанного Сторонами акта об оказании услуг, при отсутствии у Заказчика претензий и замечаний по объему и качеству оказанных услуг;

25 514 416 (двадцать пять миллионов пятьсот четырнадцать тысяч четыреста шестнадцать) рублей 00 копеек за счет средств обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Оплата производится непосредственно учащимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – плательщик) ежемесячно путем внесения денежных средств Исполнителю в порядке безналичного и наличного расчета в соответствии с законодательством Российской Федерации следующими способами:

- посредством ИС «Учет питания», интегрированной с системой кредитной организации по договору интернет-эквайринга. Денежные средства списываются с личного счета учащегося по факту оказания услуги (является приоритетным способом расчета);

- наличный расчет: путем внесения денежных средств в кредитную организацию либо платежному агенту, осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц, либо банковскому платежному агенту (субагенту), осуществляющему деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности. Исполнитель предоставляет сведения о кредитной организации (платежном агенте), посредством которых может быть произведена оплата услуг;

- безналичный расчет: оплата путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в платежном документе (квитанции), через обслуживающую Исполнителя кредитную организацию.

Оплата услуг кредитной организации (платежного агента), посредством которых осуществляется оплата услуг, осуществляется за счет средств Исполнителя.

При использовании безналичной формы расчетов оплата услуг производится путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в платежном документе (квитанции), через обслуживающую плательщика кредитную организацию.

При оплате услуг наличными денежными средствами обязательства плательщика перед Исполнителем по оплате услуг считаются исполненными в размере внесенных денежных средств с момента внесения наличных денежных средств платежному агенту (субагенту), осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц.

При оплате услуг путем перевода предоставляемых плательщиком наличных денежных средств без открытия банковского счета обязательства плательщика перед Исполнителем по оплате услуг считаются исполненными в размере внесенных денежных средств с момента внесения плательщиком наличных денежных средств кредитной организации либо банковскому платежному агенту (субагенту), осуществляющим деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации о национальной платежной системе.

При оплате услуг путем перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов обязательства плательщика перед Исполнителем по оплате услуг считаются исполненными в сумме, указанной в распоряжении о переводе денежных средств, с момента подтверждения его исполнения обслуживающей плательщика кредитной организацией.

Плательщику в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца)).

6.1.2. За оказание услуги по обеспечению питанием обучающихся в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием: 956 250 (девятьсот пятьдесят шесть тысяч двести пятьдесят) рублей 00 копеек за счет средств субсидии из бюджета города Тюмени и средств родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Оплата за услуги производится Заказчиком в порядке безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре, в следующем порядке:

предоплата в размере 50% от цены услуги за одну смену лагеря, в течение 3 банковских дней со дня начала смены лагеря;

окончательный расчет за фактически оказанные услуги (одну смену лагеря) производится Заказчиком в течение 10 дней с даты выставления Исполнителем счета, счета-фактуры (если выставление счета-фактуры является обязательным) на основании подписанного Сторонами акта об оказании услуг, при отсутствии у Заказчика претензий и замечаний по объему и качеству оказанных услуг.

Цена услуги определяется путем умножения стоимости услуги в соответствии с калькуляцией стоимости услуг (Приложение № 6 к настоящему договору) на планируемое количество детей в лагере и на количество дней смены лагеря:

$$C = S \times H \times K, \text{ где}$$

C – цена услуги;

S – стоимость услуги;

H - планируемое количество детей в лагере;

K - количество дней смены лагеря.

Расчет оплаты за услуги осуществляется исходя из количества детей, фактически посещающих лагерь, указанных в заявке на питание, составляемой Заказчиком ежедневно и доведенной до сведения Исполнителя не позднее 18 часов дня, предшествующему дню обеспечения питанием.

6.2. Оплата услуг осуществляется в соответствии с калькуляцией (Приложение № 6 к настоящему договору).

6.3. В период действия настоящего договора цена договора изменяется пропорционально объему услуги исходя из установленной в договоре цены единицы услуги в соответствии с калькуляцией стоимости услуг (Приложение № 6 к настоящему договору) (в случае изменения количества обучающихся, получающих питание, изменения комплекса питания учащимися, изменения количества детей, посещающих оздоровительный лагерь с дневным пребыванием).

В период действия договора цена договора в части изменения бюджетной составляющей (средств Заказчика) может быть изменена в связи с изменением условий финансирования Заказчика учредителем без изменения стоимости цены единицы услуги в соответствии с калькуляцией стоимости услуг, являющейся приложением к договору.

Данные изменения оформляются дополнительным соглашением к договору.

6.4. Стороны предусматривают возможность по соглашению сторон изменения размера и (или) сроков оплаты и (или) объема услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом РФ получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии (ст. 78.1 Бюджетного кодекса РФ).

6.5. Исполнитель обеспечивает осуществление возврата остатка денежных средств на лицевом счете учащегося в ИС «Учет питания» в случае отказа от питания (расторжения настоящего договора, а также договора на организацию питания, заключенного с обучающимся, родителем несовершеннолетнего учащегося), окончания срока оказания услуги (выдача наличных, перечисление по указанным реквизитам) без комиссии для учащегося, родителя несовершеннолетнего учащегося в течение 5 банковских дней.

6.6. Исполнитель обязан соблюдать предельные размеры наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных школах, установленные нормативным правовым актом Тюменской области.

7. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ-СДАЧИ УСЛУГ

7.1. По факту оказания услуги, предусмотренной пунктом 6.1.1 настоящего договора, Сторонами ежемесячно составляется и подписывается двусторонний акт об оказании услуг по согласованной сторонами форме. Исполнитель ежемесячно в срок до 5-го числа предоставляет Заказчику акт об оказании услуг, содержащий сведения о количестве оказанных услуг (количество обучающихся, стоимости питания) с приложением к нему счета, счета-фактуры (если выставление счета-фактуры является обязательным) и иных

необходимых документов, предусмотренных характером оказанных услуг.

7.2. По факту оказания услуги, предусмотренной пунктом 6.1.2 настоящего договора, Сторонами составляется и подписывается двусторонний акт об оказании услуг по согласованной сторонами форме.

Исполнитель в течение 5 дней со дня окончания смены лагеря предоставляет Заказчику акт об оказании услуг, содержащий сведения о количестве оказанных услуг (количестве детей, стоимости питания) с приложением к нему счета, счета-фактуры (если выставление счета-фактуры является обязательным) и иных необходимых документов, предусмотренных характером оказанных услуг.

7.3. По факту оказания услуг, предусмотренных пунктами 6.1.1 и 6.1.2 настоящего договора **за весь период действия настоящего договора** Сторонами составляется и подписывается итоговый двусторонний акт об оказании услуг по форме согласно Приложению № 5 к настоящему договору.

7.4. Заказчик в течение 5-ти дней со дня получения акта об оказании услуг и отчетных документов обязан его подписать или направить Исполнителю мотивированный отказ.

7.5. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом после подписания Сторонами акта об оказании услуг.

7.6. Стороны подписывают акт об оказании услуг при отсутствии у Заказчика замечаний к качеству и объему их оказания.

7.7. При наличии у Заказчика претензий к оказанным Исполнителем услугам Сторонами оформляется протокол с указанием необходимых доработок, порядка и сроков их устранения.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки (пени).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере 0,01% процентов от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

8.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель направляет Заказчику требование об уплате неустойки (пеней).

8.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель направляет Заказчику требование об уплате неустойки (пеней). Неустойка (пени) уплачивается Заказчиком в течение 30 календарных дней со дня получения от Исполнителя требования об их уплате.

8.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере 0,01% процентов от цены настоящего договора за каждый день просрочки.

8.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 1 % цены договора – **337 994,00 рублей**.

8.7. Пени, штрафы с Исполнителя взыскиваются путем уменьшения суммы очередного платежа по настоящему договору на сумму пеней, штрафов. В случае взыскания пеней и штрафов Заказчик направляет в письменном виде Исполнителю уведомление об образовании и удержании суммы неустойки (штрафов, пеней).

В случае если сумма платежа по настоящему договору недостаточна для погашения неустоек (штрафов, пеней), неустойка (штраф, пени) уплачивается Исполнителем в течение 30 календарных дней со дня получения от Заказчика требования об их уплате.

8.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

8.9. Применение неустоек (штрафов, пеней) не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему договору.

8.10. В случае привлечения Заказчика к административной ответственности, а также нарушения прав потребителя, связанные с организацией питания обучающихся, а равно при вступлении в законную силу судебных актов о взыскании с Заказчика денежных средств, связанных с ненадлежащим оказанием услуг по обеспечению питанием обучающихся, Исполнитель обязан возместить указанные суммы административного штрафа, денежных средств, взысканных по решению суда, если административный штраф назначен или денежные средства взысканы с Заказчика по причине ненадлежащего исполнения Исполнителем условий

настоящего договора.

В случаях, установленных настоящим пунктом договора, возмещение осуществляется Исполнителем в порядке, установленном пунктом 8.7 настоящего договора.

8.11. Исполнитель несет ответственность за причинение вреда имуществу Заказчика его работниками, представителями.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ДОГОВОРА

9.1. Стороны обязуются рассматривать настоящий договор, а также любые материалы и документы, подготовленные и переданные одной из Сторон во исполнение настоящего договора, как конфиденциальные.

9.2. Передача указанных материалов органам государственного контроля производится без уведомления второй Стороны, а третьим лицам – при взаимном согласии Сторон.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за выполнение условий настоящего договора в случае действия непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: военные действия, групповое или вооруженное нападение, смерть, ранение или тяжкие телесные повреждения, полученные охранником при отражении нападения на объект, стихийные бедствия, пожары и аварии (не по вине Сторон), забастовки, решения законодательных, правоохранительных органов и иные действия, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

10.2. Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить заключения соответствующих компетентных государственных органов места, где наступили данные обстоятельства.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий договор действует с момента его подписания Сторонами **по 31.08.2019 (включительно)**, а в части финансовых расчетов - до полного исполнения сторонами своих обязательств.

Действие настоящего договора может быть продлено на следующий календарный год по соглашению Сторон в случае если такое продление будет возможно в соответствии с законодательством РФ и Положением о закупке товаров, работ, услуг Заказчика, действующими на дату принятия Сторонами решения о продлении срока действия договора, а также в случае дачи согласия учредителем Заказчика на передачу Исполнителю в безвозмездное пользование имущества в целях оказания услуг по договору.

11.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда, в связи с односторонним отказом от договора (исполнения договора) в случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством и настоящим договором.

11.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от договора (исполнения договора) в случае неоднократного (2 и более раза) неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по настоящему договору без оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

11.4. Право на односторонний отказ от договора (исполнения договора) может быть осуществлено управомоченной стороной путем уведомления другой стороны об отказе от договора (исполнения договора). Договор считается расторгнутым через десять календарных дней с даты надлежащего уведомления стороны об одностороннем отказе от исполнения договора.

В случаях, предусмотренных пунктом 11.3 настоящего договора, уведомление об отказе от договора (исполнения договора) должно быть мотивировано и содержать конкретные факты неисполнения или ненадлежащего исполнения стороной обязательств по настоящему договору.

12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

12.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

12.2. При нарушении одной Стороной условий настоящего договора другая Сторона вправе направить ей письменную претензию.

12.3. Сторона, получившая претензию, в течение 5 (пяти) рабочих дней обязана рассмотреть претензию по существу и дать мотивированный ответ другой Стороне.

12.4. Неполучение ответа на претензию в установленный настоящим договором срок рассматривается как отказ в удовлетворении претензии. В указанном случае спор разрешается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

13.1. Каждая из Сторон договора подтверждает, что ни сама Сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением настоящего договора. Стороны декларируют о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением Договора.

13.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия договора и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в пункте 13.1 настоящего договора, в том числе со стороны руководства или работников Сторон, третьих лиц.

13.3. Стороны обязуются соблюдать, а также обеспечивать соблюдение их руководством, работниками и посредниками, действующими по договору, настоящей оговорки, а также оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения ее требований.

13.4. Сторонам договора, их руководителям и работникам запрещается совершать действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Тюменской области.

13.5. В случае возникновения у Стороны договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону об этом в письменной форме. Указанная Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по договору до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение не произошло или не произойдет. Подтверждение должно быть направлено в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

13.6. В случае если нарушение одной из Сторон настоящей оговорки подтвердится, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному экземпляру для каждой из Сторон.

14.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

14.3. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми договор связывает гражданско-правовые последствия для Сторон настоящего договора, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения Стороне или ее представителю.

Юридически значимые сообщения подлежат передаче путем факсимильной, почтовой связи или путем направления на электронный адрес Стороны.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено или Сторона не ознакомилась с ним.

14.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тюменской области, муниципальными нормативными правовыми актами города Тюмени.

14.5. Приложения к настоящему договору, являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 - Перечень недвижимого имущества, предоставляемого в безвозмездное пользование;

Приложение № 2 - Перечень движимого имущества, предоставляемого в безвозмездное пользование;

Приложение № 3 - Акт приема-передачи имущества;

Приложение № 4 – Акт возврата переданного имущества;

Приложение № 5 – Акт об оказании услуг;

Приложение № 6 – Калькуляция стоимости услуги.

15. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 83 города Тюмени (МАОУ гимназия № 83 города Тюмени)

Адрес местонахождения: 625062 г. Тюмень, ул.

Революции д.199

8(3452)39-29-74, 34-91-08, 36-99-91.

ИНН 7203058376

КПП 720301001

Банковские реквизиты

ЗАПАДНО-СИБИРСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

Г. ТЮМЕНЬ

БИК 047102651

№ счета банка получателя 30 101 810 800 000 000 651

№ счета получателя 40 703 810 767 104 000 440

ОКПО 33083254

ОКАТО 71401364000

ОКТМО 71701000

ОКОГУ 4210007

ОГРН – 1027200850170

Директор

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Общество с ограниченной ответственностью «ОМС - Лечебное питание» (ООО «ОМС – Лечебное питание»)

Адрес местонахождения: 654005, Кемеровская область, г.Новокузнецк, ул.Хлебозаводская, д. 2Б, оф.215

ИНН 4217159347

КПП 421701001

ОГРН 1134217009959

Дата постановки: 26.12.2013

р/с 40702810700000013825

в ПАО «Московский кредитный банк» г. Москва

к/с 30101810745250000659

БИК 044525659

Тел.: 8(3842) 79-22-56

e-mail: Tikhanov@_A@omc.ru

МАОУ гимназия № 83 города Тюмени
/ С.С. Мальцева /

« _____ » _____

М.П.

Генеральный директор:
ООО «ОМС – Лечебное питание»
/ М.М. Ланов /

« _____ » _____

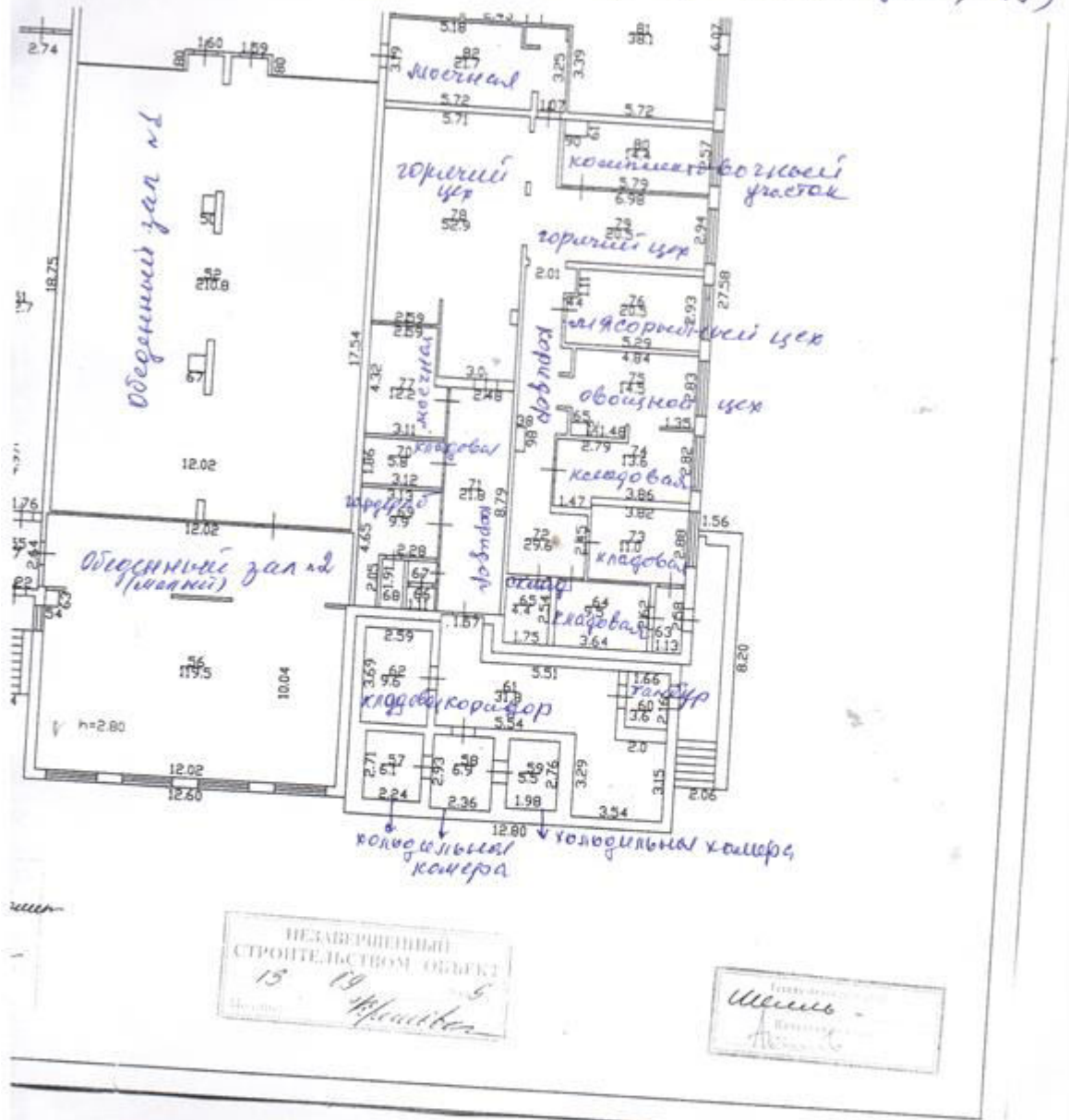
М.П.

Приложение № 1 к договору
№ 250599 от «31» августа 2018 года

**ПЕРЕЧЕНЬ
НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПЕРЕДАВАЕМОГО В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ В
ЦЕЛЯХ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

ПЛАН (ЭКСПЛИКАЦИЯ ПОМЕЩЕНИЯ) столовой. Корпус 1. Ул.Революции,199

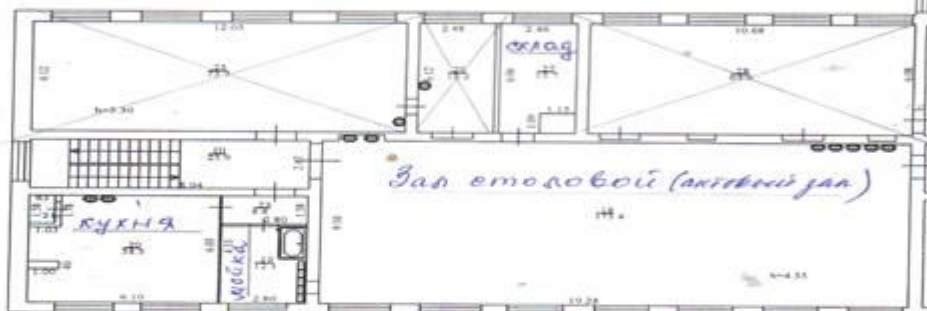
План (корпус ул. Революции, 133)



- Столовая обеденный зал №1 - 210 кв.м. высота 2.80м.
- обеденный зал №2 - 119,5 кв.м. высота 2.80м.
- моекмыл - 21,7 кв.м. высота 2.80м.
- горячий цех - 52,9 кв.м. высота 2.80м.
- холодный цех - 20,5 кв.м. высота 2.80м.
- фруктовый цех - 20,5 кв.м. высота 2.80м.
- овощной цех - 14,5 кв.м. высота 2.80м.

ПЛАН (ЭКСПЛИКАЦИЯ ПОМЕЩЕНИЯ) столовой. Корпус 2. Ул. Союзная, 135

*План
Кухня по ул. Союзной 135*



Масштаб № 1:100
Дата 18.01.1996

*Горючий этаж - зал столовой 175,4 кв.м. высота 4,55м.
(активный зал)
кухня 34,5 кв.м. высота 3,30м.
мойка 12,1 кв.м. высота 3,30м.
склад 13,7 кв.м. высота 3,30м.*

Перечень недвижимого имущества

Недвижимое имущество помещения столовой по адресу: г.Тюмень, ул.Революции,199

номер по эксplikации к плану	Наименование помещения столовой	кв.м.
52	Обеденный зал № 1	210,8
56	Обеденный зал № 2 (малый)	119,5
57	Холодильная камера	6,10
58	Холодильная камера	6,9
59	Холодильная камера	5,5
60	Тамбур	3,6
61	Коридор	31,8
62	Кладовая	9,6
63	Тамбур	2,9
64	Кладовая	9,5
65	Склад	4,4
66	Санузел	1,0
67	Санузел	0,9
68	Душевая	1,7
69	Гардероб	9,9
70	Кладовая	5,8
71	Коридор	21,8
72	Коридор	29,6
73	Кладовая	11
74	Кладовая	13,6
75	Овощной цех	14,5
76	Мясо-рыбный цех	20,5
77	Моечная	12,2
78	Горячий цех	52,9

79	Горячий цех	20,5
80	Комплектовочная	14,4
82	Моечная	21,7
	Итого	662,6

Недвижимое имущество помещения столовой по адресу: г. Тюмень, ул. Союзная, 135

номер по эспликации к плану	Наименование помещения столовой	кв.м.
18	Актовый зал (зал столовой)	175,4
19	Моечная	12,1
20	Кухня	34,50
21	Лифт	1,3
23	Коридор	4,4
27	Склад	13,7
	Итого	241,4
	Всего	904

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПЕРЕДАВАЕМОГО В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ В ЦЕЛЯХ
ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО КОРПУСАМ:**

Корпус по ул.Союзная, 135

Счет				Балансо вая стоимост ь	Кол- во	Сумма амортизации	Остаточная стоимость
КФО							
КПС							
МОЛ							
Подразделение							
№ п/п	ОС	Инвен тарны й номер	Дата принятия к учету				
101.24 "Машины и оборудование – особо ценное движимое имущество учреждения"				578 196,17	6,00	484 441,23	93 754,94
1	Линия самообслуживания ПВ010/7Н	13080528	31.12.2015	149 022,57	1	149 022,57	
2	Пароконвектомат	13081371	31.12.2015	175 009,60	1	129 173,90	45 835,70
3	Пароконвектомат	13081370	31.12.2015	175 009,60	1	127 090,36	47 919,24
4	Холодильник витрина "Бирюса0290"	01380398	31.12.2015	18 904,00	1	18 904,00	
5	Шкаф с глухой дверью "Ариана" (холодил.)	13080474	31.12.2015	27 528,20	1	27 528,20	
6	Шкаф с глухой дверью "Ариана" (низкотем.)	13080475	31.12.2015	32 722,20	1	32 722,20	
101.34 "Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения"				1 211 721,57	21,00	1 000 141,39	211 580,18
7	Лифт	13081618	31.12.2015	460 983,52	1	407 202,18	53 781,34
8	Монитор 22 TFT Samsung E2220N	2101340182	09.09.2011	5 748,00	1	5 748,00	
9	Системный блок ТКК Core i3 2120 4GB DDR3/500Gb/1024Mb	2101340205	09.09.2011	14 353,00	1	14 353,00	
10	Микроволновая печь (Samsung)	13081881	31.12.2015	4 670,00	1	4 670,00	
11	Микроволновая печь (LG)	13081882	31.12.2015	5 695,00	1	5 695,00	
12	Витрина холодильная	13081642	31.12.2015	21 406,10	1	21 406,10	
13	Излучатель ультрафиолетовый (столовая)	13081643	31.12.2015	12 117,74	1	12 117,74	
14	Ванна моечная	13080542	31.12.2015	4 286,46	1	4 286,46	
15	Ванна моечная	13080541	31.12.2015	7 864,73	1	7 864,73	
16	Ванна моечная	13080540	31.12.2015	7 864,73	1	7 864,73	
17	Витрина холодильная "Бирюса"	13081121	31.12.2015	18 532,80	1	18 532,80	
18	Рециркулятор бактерицидный "Дезар"	13081047	31.12.2015	4 800,00	1	4 800,00	
19	Электрокипятильник	13081209	31.12.2015	12 000,00	1	12 000,00	
20	Электрокипятильник	13081217	31.12.2015	12 000,00	1	12 000,00	
21	Шкаф холодильный	13081641	31.12.2015	41 842,59	1	31 182,89	10 659,70
22	Мясорубка	13081637	31.12.2015	65 446,07	1	48 772,96	16 673,11
23	Эл.плита бти конфорочная	13081639	31.12.2015	67 520,79	1	50 319,18	17 201,61
24	Шкаф жарочный	13081640	31.12.2015	68 594,37	1	51 119,16	17 475,21
25	Машина для очистки картофеля	13081645	31.12.2015	76 017,11	1	56 650,93	19 366,18

26	Овощерезка	1308164 6	31.12.2015	145 612,61	1	108 516,04	37 096,57
27	Машина посудомоечная	1308163 3	31.12.2015	154 365,95	1	115 039,49	39 326,46
101.36 "Производственный и хозяйственный инвентарь – иное движимое имущество учреждения"				392 682,52	29,00	362 099,04	30 583,48
28	Кондиционер (RODA RS0S09)	13081884	31.12.2015	23 000,00	1	23 000,00	
29	Шкаф	13081087	31.12.2015	7 388,86	1	7 388,86	
30	Шкаф для одежды	13080684	31.12.2015	3 519,00	1	3 519,00	
31	Шкаф широкий полуоткрытый	13080718	31.12.2015	3 549,60	1	3 549,60	
32	Шкаф широкий полуоткрытый	13080719	31.12.2015	3 549,60	1	3 549,60	
33	Система вентиляции	01380400	31.12.2015	8 339,10	1	8 339,10	
34	Гастроемкость (столовая)	13081372	31.12.2015	6 695,08	1	6 695,08	
35	Стол разделочный	13081257	31.12.2015	3 824,00	1	3 824,00	
36	Шкаф ШАМ011 (столовая)	13081278	31.12.2015	6 840,00	1	6 840,00	
37	Тележка сервировочная (столовая)	13081497	31.12.2015	6 500,00	1	6 500,00	
38	Подставка под кастрюли	13081498	31.12.2015	3 239,00	1	3 239,00	
39	Ванна моечная	13081634	31.12.2015	32 089,87	1	32 089,87	
40	Ванна моечная	13081635	31.12.2015	32 089,87	1	32 089,87	
41	Шкаф металлический	13080552	31.12.2015	29 098,56	1	29 098,56	
42	Шкаф с глухой дверью"Ариана" (холодил.)	13080476	31.12.2015	33 986,40	1	33 986,40	
43	Стол0тумбасдверцами в столовой	13080534	31.12.2015	15 353,04	1	15 353,04	
44	Стеллаж кухонный СТК01200/600	13080296	31.12.2015	9 528,84	1	9 528,84	
45	Стол разделочный СР2/1200/600	13080295	31.12.2015	4 259,52	1	4 259,52	
46	Шкаф металлический	060180	31.12.2015	3 243,00	1	3 243,00	
47	Стол разделочный СР02/950/600	13080291	31.12.2015	3 512,88	1	3 512,88	
48	Стол разделочный СР02/1500/600	13080293	31.12.2015	5 128,56	1	5 128,56	
49	Ванна моечная	13081048	31.12.2015	7 716,00	1	7 716,00	
50	Ванна моечная	13081049	31.12.2015	5 880,00	1	5 880,00	
51	Стол разделочный	13080878	31.12.2015	4 044,00	1	4 044,00	
52	Подставка под миксер (столовая)	13081638	31.12.2015	42 341,41	1	31 554,30	10 787,11
53	Электросковорода	13081636	31.12.2015	77 706,33	1	57 909,96	19 796,37
54	2016 Электросушилка для рук 2000, мощность 2000W (корпус ул.Союзная)	4101360009	05.05.2016	3 420,00	1	3 420,00	
55	2016 Электросушилка для рук 2000, мощность 2000W (корпус ул.Союзная)	4101360010	05.05.2016	3 420,00	1	3 420,00	
56	2016 Электросушилка для рук 2000, мощность 2000W (корпус ул.Союзная)	4101360011	05.05.2016	3 420,00	1	3 420,00	
Итого				2 182 600,26	56,00	1 846 681,66	335 918,60

Счет				Балансовая стоимость	Кол-во	Сумма амортизации	Остаточная стоимость
КФО							
КПС							
МОЛ							
Подразделение							
№ п/п	ОС	Инвентарный номер	Дата принятия к учету				
101.24 "Машины и оборудование – особо ценное движимое имущество учреждения"				1 103 301,64	22,00	1 008 329,71	94 971,93
1	Витрина Бирюса-460Н V 460л.1960*670*690,t 0...+10	4101249353	16.09.2014	26 900,00	1	26 900,00	
2	ЕОЛ Монитор Samsung 710 V	0101040084	31.10.2005	8 997,63	1	8 997,63	
3	Кондиционер "LG-K2460 HL"	0001320096	31.12.2002	54 915,30	1	54 915,30	
4	Компьютер СКАТ Офис (3) CPU Intel Core i3 2100 OEM	4101240249	13.12.2011	15 990,00	1	15 990,00	
5	Сплит-система для холодильного шкафа	0101061922	04.09.2006	192 678,00	1	192 678,00	
6	Сплит-система для холодильного шкафа	0101061923	04.09.2006	192 678,00	1	192 678,00	
7	Холодильная витрина для буфетной стойки	0101061924	04.09.2006	39 474,00	1	39 474,00	
8	Холодильник бытовой 1ф; 220в; 0.16 квт	0101063889	04.09.2006	9 690,00	1	9 690,00	
9	Плита электрическая; 3ф380/220в;16,6 квт	0101041349	25.09.2006	23 261,70	1	23 261,70	
10	Плита электрическая; 3ф380/220в;16,6 квт	0101041350	25.09.2006	23 261,70	1	23 261,70	
11	Плита электрическая; 3ф380/220в;16,6 квт	0101041351	25.09.2006	23 261,70	1	23 261,70	
12	Привод универсальный; эф;380/220в;1,5квт	0101041357	25.09.2006	65 580,10	1	65 580,10	
13	Сковорода электрическая ;3ф; 380/22в; 9,6 квт	0101041367	25.09.2006	21 954,72	1	21 954,72	
14	Шкаф жарочный; эф;380/220в;13,8 квт	0101041352	25.09.2006	26 849,80	1	26 849,80	
15	Шкаф пекарский ;3ф; 380/220в; 19,2 квт	0101041369	25.09.2006	32 054,40	1	32 054,40	
16	Шкаф холодильный;1ф;220;0,5 квт	0101041353	25.09.2006	42 411,20	1	42 411,20	
17	Шкаф холодильный;1ф;220;0,5 квт	0101041354	25.09.2006	42 411,20	1	42 411,20	
18	шкаф холодильный ;1ф 220в; 0,7 квт	0101041364	25.09.2006	33 321,60	1	33 321,60	
19	шкаф холодильный ;1ф 220в; 0,7 квт	0101041365	25.09.2006	33 321,60	1	33 321,60	
20	Мобильный кондиционер	4101340272	06.12.2012	20 610,00	1	20 610,00	
21	Пароконвектомат Piron G910RXS D	4101240171	17.03.2014	162 809,43	1	67 837,50	94 971,93
22	Подставка под пароконвектомат ITERMA 430 G906/910	4101240172	17.03.2014	10 869,56	1	10 869,56	
101.26 "Производственный и хозяйственный инвентарь – особо ценное движимое имущество учреждения"				131 692,20	1,00	131 692,20	0,00
23	Буфетная стойка	0101063722	25.09.2006	131 692,20	1	131 692,20	
101.34 "Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения"				269 261,40	7,00	51 506,40	217 755,00
24	Электрооточило наждачное	0101041285	04.09.2006	5 459,00	1	5 459,00	
25	Электрокипяtilьник КНЭ-50/100 большой	4101341460	18.11.2016	13 450,00	1	13 450,00	
26	Ванна моечная 3-х секционная	0101041359	04.09.2006	9 883,80	1	9 883,80	
27	Шкаф холодильный CM114-S объём 1400л. (ШХ-1,4)	5101240675	12.12.2013	50 120,00	1		50 120,00
28	Кипятильник электрический КНЭ-50/100 Б, производительность 50/ л/ч, нагрев 3 мин, 380 В, 6/9 кВт, объём 3,5л, 370*320*570 мм	5101240676	12.12.2013	11 035,00	1		11 035,00
29	Машина тестомесильная ;3ф; 380/220в; 1,1 квт	101041368	04.09.2006	22 713,60	1	22 713,60	
30	Машина посудомоечная МПК-1400К	5101240677	12.12.2013	156 600,00	1		156 600,00
101.36 "Производственный и хозяйственный инвентарь – иное движимое имущество учреждения"				708 799,57	141,00	708 799,57	0,00
31	Жалюзи горизонтальные	4101360645	30.09.2014	3 281,87	1	3 281,87	
32	Жалюзи горизонтальные	4101360646	30.09.2014	3 281,87	1	3 281,87	
33	Жалюзи горизонтальные	4101360647	30.09.2014	3 281,87	1	3 281,87	

34	Жалюзи горизонтальные	4101360648	30.09.2014	3 281,87	1	3 281,87
35	Жалюзи горизонтальные	4101360649	30.09.2014	3 281,87	1	3 281,87
36	Кассета настенная для тарелок	0101063748	04.09.2006	3 615,90	1	3 615,90
37	Кассета настенная для тарелок	0101063749	04.09.2006	3 615,90	1	3 615,90
38	Кассета настенная для тарелок	0101063750	04.09.2006	3 615,90	1	3 615,90
39	Кассета настенная для тарелок	0101063751	04.09.2006	3 615,90	1	3 615,90
40	Стеллаж пристенный металлический открытый на 7 полок удлиненный	0101062262	04.09.2006	8 823,00	1	8 823,00
41	Стеллаж пристенный металлический открытый на 7 полок удлиненный	0101062263	04.09.2006	8 823,00	1	8 823,00
42	Стеллаж пристенный металлический открытый на 7 полок удлиненный	0101062264	04.09.2006	8 823,00	1	8 823,00
43	Стеллаж пристенный металлический открытый на 7 полок удлиненный	0101062265	04.09.2006	8 823,00	1	8 823,00
44	Стеллаж стационарный товарный металл. 900*600*1200	0101061872	04.09.2006	5 752,80	1	5 752,80
45	Стеллаж стационарный товарный металл. 900*600*1200	0101061873	04.09.2006	5 752,80	1	5 752,80
46	Стеллаж стационарный товарный металл. 900*600*1200	0101061874	04.09.2006	5 752,80	1	5 752,80
47	Стеллаж стационарный товарный металл. 900*600*1200	0101061875	04.09.2006	5 752,80	1	5 752,80
48	Стеллаж стационарный товарный металл. 900*600*1200	0101061876	04.09.2006	5 752,80	1	5 752,80
49	Стеллаж стационарный товарный металл. 900*600*1200	0101061877	04.09.2006	5 752,80	1	5 752,80
50	Стеллаж стационарный металл.	0101063724	04.09.2006	5 752,80	1	5 752,80
51	Стеллаж стационарный металл.	0101063725	04.09.2006	5 752,80	1	5 752,80
52	Стеллаж стационарный металл.	0101063726	04.09.2006	5 752,80	1	5 752,80
53	Стеллаж стационарный металл.	0101063727	04.09.2006	5 752,80	1	5 752,80
54	Стеллаж товарный передвижной	0101063737	04.09.2006	5 732,40	1	5 732,40
55	Стеллаж товарный передвижной	0101063738	04.09.2006	5 732,40	1	5 732,40
56	Стеллаж товарный передвижной	0101063740	04.09.2006	5 732,40	1	5 732,40
57	Стойка вахтера 1500*590*1000	0101064076	06.08.2007	7 760,00	1	7 760,00
58	Стол производственный нерж.	0101063692	04.09.2006	4 103,46	1	4 103,46
59	Стол производственный нерж.	0101063693	04.09.2006	4 103,46	1	4 103,46
60	Стол производственный нерж.	0101063695	04.09.2006	4 103,46	1	4 103,46
61	Стол производственный нерж.	0101063696	04.09.2006	4 103,46	1	4 103,46
62	Стол производственный нерж.	0101063697	04.09.2006	4 103,46	1	4 103,46
63	Стол производственный нерж.	0101063699	04.09.2006	4 103,46	1	4 103,46
64	Стол производственный нерж.	0101063700	04.09.2006	4 103,46	1	4 103,46
65	Стол производственный нерж.	0101063701	04.09.2006	4 103,46	1	4 103,46
66	Стол производственный нерж.	0101063688	04.09.2006	5 089,80	1	5 089,80
67	Стол производственный нерж.	0101063689	04.09.2006	5 089,80	1	5 089,80
68	Стол производственный нерж.	0101063690	04.09.2006	5 089,80	1	5 089,80

69	Стол производственный нерж.	0101063691	04.09.2006	5 089,80	1	5 089,80
70	Стол производственный нерж.	0101063741	04.09.2006	4 103,46	1	4 103,46
71	Стол производственный нерж.	0101063742	04.09.2006	4 103,46	1	4 103,46
72	Стол производственный нерж.	0101063743	04.09.2006	4 103,46	1	4 103,46
73	Стол производственный нерж.	0101063744	04.09.2006	4 103,46	1	4 103,46
74	Тележка грузовая	0101063669	04.09.2006	4 488,00	1	4 488,00
75	Тележка посудная нерж.	0101063666	04.09.2006	7 089,00	1	7 089,00
76	Тележка посудная нерж.	0101063667	04.09.2006	7 089,00	1	7 089,00
77	Шкаф для белья	0101063861	04.09.2006	5 079,60	1	5 079,60
78	Шкаф для хлеба	0101063860	04.09.2006	14 555,40	1	14 555,40
79	шкаф для хранения посуды нерж.	0101063703	04.09.2006	14 269,80	1	14 269,80
80	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063753	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
81	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063754	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
82	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063755	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
83	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063756	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
84	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063757	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
85	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063759	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
86	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063762	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
87	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063856	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
88	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063854	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
89	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063853	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
90	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063852	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
91	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063764	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
92	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063765	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
93	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063766	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
94	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063767	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
95	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063768	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
96	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063761	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
97	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063850	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
98	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063771	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
99	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063849	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
100	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063773	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
101	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063774	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
102	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063775	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40
103	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063848	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40

139	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063812	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40	
140	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063831	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40	
141	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063814	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40	
142	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063815	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40	
143	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063816	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40	
144	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063817	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40	
145	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063829	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40	
146	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063819	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40	
147	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063820	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40	
148	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063821	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40	
149	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063822	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40	
150	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063823	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40	
151	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063824	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40	
152	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063828	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40	
153	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063826	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40	
154	Комплект мебели для школьных буфетов 4-х местный (стол+4 стула)	0101063827	25.09.2006	4 202,40	1	4 202,40	
155	Ванна бытовая	0101063857	04.09.2006	6 558,60	1	6 558,60	
156	Ванна бытовая	0101063858	04.09.2006	6 558,60	1	6 558,60	
157	Ванна бытовая	0101063859	04.09.2006	6 558,60	1	6 558,60	
158	Ванна моечная на подставке нерж.	0101063681	04.09.2006	4 008,60	1	4 008,60	
159	Ванна моечная на подставке нерж.	0101063682	04.09.2006	4 008,60	1	4 008,60	
160	Ванна моечная на подставке нерж.	0101063685	04.09.2006	6 262,80	1	6 262,80	
161	Ванна моечная на подставке нерж.	0101063686	04.09.2006	6 262,80	1	6 262,80	
162	Ванна моечная на подставке нерж.	0101063687	04.09.2006	7 466,40	1	7 466,40	
163	Весы напольные электронные ;1ф; 22в; 220в; 0,2 квт	0101063723	04.09.2006	8 103,70	1	8 103,70	
164	весы электронные настольные 1ф; 220в; 0,1 квт	0101063885	04.09.2006	5 967,80	1	5 967,80	
165	весы электронные настольные 1ф; 220в; 0,1 квт	0101063886	04.09.2006	5 967,80	1	5 967,80	
166	весы электронные настольные 1ф; 220в; 0,1 квт	0101063887	04.09.2006	5 967,80	1	5 967,80	
167	весы электронные настольные 1ф; 220в; 0,1 квт	0101063888	04.09.2006	5 967,80	1	5 967,80	
168	Ларь для овощей нерж.	0101063863	04.09.2006	12 546,00	1	12 546,00	
169	Ларь для овощей нерж.	0101063864	04.09.2006	12 546,00	1	12 546,00	
170	Ларь для овощей нерж.	0101063865	04.09.2006	12 546,00	1	12 546,00	
171	2014г.Облучатель - рециркулятор СН-211-130 (металлический корпус) Армед(2х30Вт)	4101260004	19.12.2014	5 500,00	1	5 500,00	
Итого				2 213 054,81	171,00	1 900 327,88	312 726,93

Параметры:

Счет: 105.36 "Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения"

ЦМО	Цена	Количество	Сумма
КПС			
Номенклатура			
Кастрюля ал. 20л	527,00	2,000	1 054,00
Ложка для компота	79,00	1,000	79,00
Ложка разлив.	52,00	2,000	104,00
Сушилка д/стол. приборов хром ДС-90С	93,01	2,000	186,02
Хлебница	18,00	20,000	360,00
Нож для резки мяса 20см	314,50	2,000	629,00
Нож столовый 20 см	414,50	3,000	1 243,50
Кастрюля 10л.с.ТРС 316мм 1с2207 Аша	2 735,00	3,000	8 205,00
Кастрюля 14л.1с2222 сТРС цельнотянутая	2 700,00	2,000	5 400,00
Кастрюля 4,5л	618,00	2,000	1 236,00
Кастрюля 4л 1с.830 Аша (нерж.сталь)	1 170,00	4,000	4 680,00
Кастрюля 40 л .d-396 1с2034,ТРС	4 200,00	3,000	12 600,00
Кастрюля 5 л.1с395 (нерж.сталь)	1 250,00	3,000	3 750,00
Кастрюля 50л d-396 1с2036 с ТРС-3	4 600,00	6,000	27 600,00
Кастрюля ХОУМ ПРОФИ 6 л	1 079,00	2,000	2 158,00
Корзина для тарелок 500x500x90мм.Италия	1 014,00	4,000	4 056,00
Корзина нейтральная (кассета для стаканов и чашек) 500x500x90 мм.Италия	936,00	2,000	1 872,00
Миска 12л. нерж. d-48см	595,00	1,000	595,00
Нож столовый М 13 ЭИП	60,00	20,000	1 200,00
Нож столовый Уют б/н 1,8мм	52,00	10,000	520,00
Сушка для досок СД-5 (5 досок)нерж.	2 200,00	2,000	4 400,00
Противень (лотос) 550*400*48	470,00	3,000	1 410,00
Противень (лотос) 600*400*48	530,00	4,000	2 120,00
Итого		103,00	85 457,50

ФОРМА

**АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 83 города Тюмени (МАОУ гимназия № 83 города Тюмени), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице директора Мальцевой Светланы Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «ОМС-Лечебное питание» (далее – ООО «ОМС – Лечебное питание»), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице генерального директора Ланова Максима Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», составили настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

1. Во исполнение условий договора на оказание услуг по обеспечению питанием обучающихся от «31» августа 20 18 г. № 250599 Заказчик передал, а Исполнитель принял движимое и недвижимое имущество согласно приложению 1, 2 к договору.

Техническое состояние передаваемого имущества на момент его передачи полностью соответствует требованиям по его эксплуатации.

2. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью договора.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК

Директор
МАОУ гимназия № 83 города Тюмени
/ С.С. Мальцева /

« _____ » _____

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Генеральный директор:
ООО «ОМС – Лечебное питание»
/ М.М. Ланов /

« _____ » _____

М.П.

**АКТ ВОЗВРАТА
ПЕРЕДАННОГО ИМУЩЕСТВА**

г. Тюмень

« ____ » _____ 201__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 83 города Тюмени (МАОУ гимназия № 83 города Тюмени), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице директора Мальцевой Светланы Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «ОМС-Лечебное питание» (далее – ООО «ОМС – Лечебное питание»), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице генерального директора Ланова Максима Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», составили настоящий Акт возврата переданного имущества о нижеследующем:

1. На основании договора на оказание услуг по обеспечению питанием обучающихся от «31» августа 2018 г. № 250599 Исполнитель возвращает, а Заказчик принимает движимое и недвижимое имущество согласно приложению 1, 2 к договору.

Исполнитель возвращает имущество Заказчику в исправном состоянии с учетом нормального износа.

2. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью договора.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК

Директор
МАОУ гимназия № 83 города Тюмени
_____/ С.С. Мальцева /

« ____ » _____

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Генеральный директор:
ООО «ОМС – Лечебное питание»
_____/ М.М. Ланов /

« ____ » _____

М.П.

**АКТ
ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ**

г. Тюмень

«___» _____ 201__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 83 города Тюмени (МАОУ гимназия № 83 города Тюмени), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице директора Мальцевой Светланы Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «ОМС-Лечебное питание» (далее – ООО «ОМС – Лечебное питание»), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице генерального директора Ланова Максима Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. На основании договора на оказание услуг по обеспечению питанием обучающихся от «___» _____ 20__ г. № 250599 (далее – Договор) за период с «___» _____ по «___» _____ Исполнитель оказал услуги **по обеспечению питанием обучающихся** на сумму _____, из них: _____ (_____) рублей за счет средств субсидии из бюджета города Тюмени _____ (_____) рублей за счет средств обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2. На основании Договора за период с «___» _____ по «___» _____ Исполнитель оказал услуги по **обеспечению питанием обучающихся в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием** на сумму _____ (_____) рублей за оказание услуги, из них:

Количество дней работы лагеря, дни	Количество питающихся, чел.	Стоимость услуги по питанию (по меню) на одного ребенка в день, (руб.)	Оказано услуг за счет средств Заказчика, руб.	Оказано услуг за счет средств обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

3. Заказчик претензий и замечаний по объему и качеству оказанных услуг не имеет.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью договора.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК

Директор
МАОУ гимназия № 83 города Тюмени
_____/ С.С. Мальцева /
«___» _____

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Генеральный директор:
ООО «ОМС – Лечебное питание»
_____/ М.М. Ланов /
«___» _____

М.П.

**КАЛЬКУЛЯЦИЯ
СТОИМОСТИ УСЛУГИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ПЕРИОД с 01.09.2018 по 31.08.2019**

Наименование показателя	Стоимость услуги по питанию (по меню) на одного обучающегося в день, (руб.)			Количество обучающихся, получающих питание (чел.)			Итого стоимость услуги по питанию в день на всех обучающихся (руб.)	Количество учебных дней в период с 01.09.2018 по 31.08.2019	Итого стоимость услуг по питанию обучающимся за счет средств заказчика (руб.)	Итого стоимость услуг по питанию обучающимся за счет средств родителей, обучающихся (руб.)	Итого стоимость услуг по питанию обучающимся (руб.)	
	за счет средств заказчика	За счет средств родителей обучающихся	итого	корпус № 1	корпус № 2	всего						
				ул.Революции 199	ул.Союзная 135							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<i>Одноразовое</i>												
горячий завтрак	12,40	43,60	56,00	82	1341	1423	79 688,00	170	2 999 684,00	10 547 276,00	13 546 960,00	
Обед	12,40	47,60	60,00	158	0	158	9 480,00	170	333 064,00	1 278 536,00	1 611 600,00	
<i>2-х разовое обычное</i>												
обед, полдник	12,40	62,60	75,00	84	0	84	6 300,00	170	177 072,00	893 928,00	1 071 000,00	
завтрак, обед	12,4	77,60	90,00	271	0	271	24 390,00	170	571 268,00	3 575 032,00	4 146 300,00	
<i>3-х разовое обычное</i>												
горячий завтрак, обед, полдник	12,40	118,60	131,00	261	0	261	34 191,00	170	550 188,00	5 262 282,00	5 812 470,00	
обед, полдник, ужин	12,40	113,60	126,00	10	0	10	1 260,00	170	21 080,00	193 120,00	214 200,00	
завтрак, обед, ужин	12,40	128,60	141,00	7	0	7	987,00	170	14 756,00	153 034,00	167 790,00	
<i>4-х разовое</i>												
горячий завтрак, обед, полдник, ужин	12,40	169,60	182,00	104	0	104	18 928,00	170	219 232,00	2 998 528,00	3 217 760,00	
Питание в день на одного обучающегося по основной общеобразовательной программе из малоимущей семьи или семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации (горячий завтрак)	45,00	0,00	45,00	0	131	131	5 895,00	170	1 002 150,00	0,00	1 002 150,00	

Питание в день на одного обучающегося по основной общеобразовательной программе, из малоимущей семьи или семьи в трудной жизненной ситуации (горячий завтрак - три блюда)	45,00	11,00	56,00	0	19	19	1 064,00	170	145 350,00	35 530,00	180 880,00
Питание в день на одного обучающегося по основной общеобразовательной программе, из малоимущей семьи или семьи в трудной жизненной ситуации (Обед)	45,00	15,00	60,00	18	0	18	1 080,00	170	137 700,00	45 900,00	183 600,00
Питание в день на одного обучающегося по основной общеобразовательной программе, из малоимущей семьи или семьи в трудной жизненной ситуации (горячий завтрак, обед, полдник)	45,00	86,00	131,00	22	0	22	2 882,00	170	168 300,00	321 640,00	489 940,00
Питание в день на одного обучающегося по основной общеобразовательной программе, из малоимущей семьи или семьи в трудной жизненной ситуации (горячий завтрак, обед, полдник, ужин)	45,00	137,00	182,00	9	0	9	1 638,00	170	68 850,00	209 610,00	278 460,00
Питание в день на одного обучающегося по адаптированной основной общеобразовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями (горячий завтрак, обед)	123,00	0,00	123,00	1	43	44	5 412,00	170	920 040,00	0,00	920 040,00
ИТОГО:											32 843 150,00

**ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ В ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ
(01.09.2018 – 31.08.2019)**

Наименование показателя	Период оказания услуги (смены)	Количество дней смены лагеря	Стоимость услуги по питанию (по меню) на одного ребенка в день, (руб.)	Количество детей, получающих питание (чел.)			Итого стоимость услуги по питанию в день на всех детей (руб.)	Итого стоимость услуг по питанию детей в лагере (руб.)
				корпус № 1	корпус № 2	всего		
				ул.Революции,199	ул.Союзная,135			
1	2	3	4	4	6	7	8	9
3-х разовое питание (горячий завтрак, обед, полдник)	Июнь 2019 год	15	170,00	70	110	180	30 600,00	459 000,00
	Июль 2019 год	15	170,00	38	62	100	17 000,00	255 000,00
	Август 2019 год	15	170,00	35	60	95	16 150,00	242 250,00
ИТОГО:								956 250,00

ЗАКАЗЧИК

Директор
МАОУ гимназия № 83 города Тюмени
 _____ / С.С. Мальцева /
 « _____ » _____
 м.п.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Генеральный директор:
ООО «ОМС – Лечебное питание
 _____ / М.М. Ланов /
 « _____ » _____
 м.п.

Договор подписан посредством ЭЦП
 Номер договора: 250599
 Дата подписания: 31.08.2018 06:44:23
 Место подписания: ЭТП ОТС.RU
 Реестровый номер на сайте zakupki.gov.ru: 31806720954

Подписи сторон:

Мальцева Светлана Сергеевна

Ланов Максим Михайлович